

Таблица показателей эффективности деятельности по предупреждению коррупции в организации

МБДОУ «Детский сад № 4

«Светлячок» г. Сальска

| №<br>п/п  | Наименование показателя  | Критерии оценки<br>в баллах   |     | Показатель<br>организации | Оценка<br>организации | Комментарии по<br>заполнению  |  |  |  |  |
|---|--|---|-----|---------------------------|-----------------------|---|--|--|--|--|
|   |  | Да  | Нет |                           |                       |   |  |  |  |  |
| <b>I. Организационные мероприятия по предупреждению коррупции в организации</b>                 |  |   |     |                           |                       |   |  |  |  |  |
| <b>1.1. Показатели, отражающие организацию работы по предупреждению коррупции в организации</b> |  |   |     |                           |                       |   |  |  |  |  |
| 1.1.1.  | Штатная численность (в %) подразделения (специалистов) организации, в функции которых включено предупреждение коррупции к общей штатной численности организации.                             | 0 – если менее 1%;<br>2 – если от 1 до 2 %; включительно<br>4 – если более 2% |     | 2,7                       | 4                     | учитывается соотношение штатной численности работников организации, должностной инструкцией которых предусмотрено выполнение функций по предупреждению коррупции к общей штатной численности организации                          |  |  |  |  |
| 1.1.2.  | Укомплектованность подразделения (должностей, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации)   | 0 – если менее 85%;<br>2 – если 85% и более                                   |     | 100                       | 2                     | учитывается соотношение штатной численности работников организации, должностной инструкцией которых предусмотрено выполнение функций по предупреждению коррупции к фактической численности указанных подразделений (специалистов) |  |  |  |  |
| 1.1.3.  | Доля (в %) специалистов, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации, имеющих опыт работы в указанной сфере более 2 лет, к фактической численности указанной категории | 0 – если менее 50%;<br>0,5 – если 50% и более                                 |     | 50% и более               | 0,5                   | учитывается соотношение фактической численности таких работников организации к общей фактической численности  |  |  |  |  |

|        |   |   |  |    |  |
|--------|---|---|--|----|--|
|        |   |   |  |    | указанных лиц  |
| 1.1.4. | Наличие в организации плана мероприятий по предупреждению коррупции на календарный год  | 2 | 0  | да | 2  |
| 1.1.5. | <p>Наличие в организации перечня коррупционно-опасных должностей, утвержденного локальным актом организации.</p> <p>Исходя из целей и задач деятельности по предупреждению коррупции, методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, в перечень коррупционно-опасных должностей могут включаться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель, заместители руководителя организации;</li> <li>- руководители, заместители руководителей структурных подразделений организации (филиалы, управления, отделы и т.п.)</li> <li>- главный бухгалтер организации и иные лица, осуществляющие учет финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- должности, замещение которых предусматривает участие в закупках товаров, работ и услуг;</li> <li>- должности, замещение которых предусматривает осуществление учета, хранения, материальных ценностей организации;</li> <li>- должности, замещение которых предусматривает защиту интересов организации в судах, контрольно-надзорных органах.</li> </ul> | 3 | <p>- 3 (при отсутствии перечня)</p> <p>или</p> <p>- 0,5) – за каждую должность, не включенную в перечень</p> | да | <p>Учитывается включение должностей в перечень, если должность является должностью руководителя или предусматривает выполнение функций, обозначенной в столбце «наименование показателя» настоящей строки таблицы.</p> <p>При наличии перечня и включении в него всех должностей ставится максимальный балл – 3, при отсутствии перечня ставится балл – (- 3) или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждую отсутствующую должность до -3 баллов.</p> |
| 1.1.6. | Проведение в организации не реже 1 раза в год оценки коррупционных рисков, на основе которой формируется, обновляется перечень  | 1 | 0  | да | 1  |

|        |  |   |   |    |   |   |
|--------|--|---|---|----|---|---|
|        | коррупционно-опасных должностей.<br>(если по результатам проведенной оценки обновление перечня не требуется, то ставится максимальный балл)  |   |   |    |   | проведенной оценки коррупционных рисков должен документально оформляться и доводиться до руководителя организации   |
| 1.1.7  | Ежегодное обновление перечня коррупционно-опасных функций организации<br>(если обновление не требуется, то ставится балл как за реализованное мероприятие)   | 1   | 0 |    | 1 | При определении оценки организации необходимо учитывать, что результатом проведенной работы является локальный акт об установлении функций или информация об отсутствии необходимости обновления, согласованный с руководителем организации |
| 1.1.8. | Наличие перечня нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции и локальных правовых актов организаций в сфере предупреждения коррупции, ознакомление с которыми обязательно для лиц, принимаемых (назначаемых) на коррупционно-опасные должности в организацию   | 1   | 0 | да | 1 |   |
| 1.9.   | Наличие локальных правовых актов организации по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, в том числе:<br>– об утверждении антикоррупционной политики в организации;<br>– об утверждении (принятии) кодекса этики и служебного поведения работников организаций;<br>– об утверждении положения о конфликте интересов в организации;<br>– об определении процедуры информирования | 10 – если все необходимые локальные акты приняты и находятся в актуальном состоянии;<br><br>– 2) – за каждый отсутствующий локальный акт или принятый локальный |   |    | 8 | При осуществлении оценки параметра анализируются принятые локальные акты организации.<br>Необходимо учитывать, что в одном локальном акте могут быть отражены несколько вопросов, указанных в столбце «Наименование показателя» текущей     |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| <p> работниками организации работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения соответствующей информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об утверждении положения о подразделении, в функции которого включаются мероприятия по противодействию коррупции или об утверждении должностного лица и работника организации, ответственных за разработку и реализацию мер по предупреждению коррупции;</li> <li>– об утверждении перечня функций организации, выполнение которых связано с коррупционными рисками, и перечня должностей, исполнение обязанностей при замещении которых наиболее подвержено коррупционным рискам (коррупционно-опасные должности)</li> <li>– об установлении процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;</li> <li>– об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций;</li> <li>– об утверждении порядка информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений;</li> <li>– определяющий реализацию процедур, предусмотренных методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в сфере закупок (установление порядка взаимодействия подразделения (специалиста) по предупреждению коррупции с</li> </ul> | <p>акт не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, или находится в неактуальной редакции</p> |  |  | <p>строки таблицы.</p> <p>В данном случае считаются принятыми все акты, регулирующие вопрос, отраженный в столбце «Наименование показателя». Управление отмечает, что перечень вопросов, отраженных в столбце «Наименование показателя», не является исчерпывающим.</p> <p>Органы власти, органы местного самоуправления могут увеличить количество вопросов по предупреждению коррупции, оцениваемых в данной строке таблицы.</p> |
|---|--|--|--|--|

|         |   |   |  |    |  |
|---------|---|---|--|----|--|
|         | подразделением (специалистом) по проведению закупок товаров, работ и услуг, ведение ежегодного декларирования о возможной личной заинтересованности и т.п.).  |   |  |    |  |
| 1.1.10. | <p>Журналы прошиты, страницы пронумерованы и своевременно заполняются в полном объеме. В том числе журналы:</p> <p>учета ознакомления лиц, принимаемых на коррупционно-опасные должности в организацию или замещающих указанные должности, с требованиями законодательства о противодействии коррупции и локальными правовыми актами организации по предупреждению коррупции;</p> <p>регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;</p> <p>регистрации ежегодных деклараций о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг;</p> <p>регистрации информации о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений.</p> | 3 | 0<br>или<br>минус 0,5 за<br>каждый<br>отсутствующий<br>журнал                              | 3  | <p>В случае полного отсутствия журналов ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый отсутствующий журнал до 0 баллов</p>                             |
| 1.1.11. | В трудовые договоры работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей, включена антикоррупционная оговорка (антикоррупционные положения)  | 5 | 0<br>или<br>- 0,5) – за<br>каждый факт<br>отсутствия<br>оговорки в<br>трудовом<br>договоре | да | <p>Учитывается включение оговорки во все трудовые договоры лиц, замещающих соответствующую должность в организации.</p> <p>В случае полного отсутствия оговорки в трудовых договорах</p> |

|         |  |   |   |     |   |   |
|---------|--|---|---|-----|---|---|
|         |  |   | лица,<br>замещающего<br>соответствую-<br>щую<br>должность |     |   | ставится 0 баллов,<br>или от максимального<br>балла отнимается по 0,5<br>балла за каждый факт<br>отсутствия оговорки в<br>договоре с лицом,<br>замещающим<br>соответствующую<br>должность, до 0 баллов. |
| 1.1.12. | Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции | 1 | 0   | нет | 0 | Выделение абонентского номера организации под номер «телефона доверия» осуществляется локальным правовым актом организации  |

#### **1.2. Показатели, отражающие текущую деятельность по предупреждению коррупции и её результаты**

|        |   |   |     |     |  |  |
|--------|---|---|-----|-----|--|--|
| 1.2.1. | Мероприятия, включенные в план по предупреждению коррупции в организации на отчетный период, не исполнены или не реализованы в срок   | - 1<br>за каждое не выполненное в срок мероприятие  |     |     |  |  |
| 1.2.2. | Сообщения о заключении трудового договора с бывшим государственным или муниципальным служащим направляются представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего в установленный срок<br>(если оснований для направления сообщений не возникало, то ставится максимальный балл)     | 2<br>– 3<br>за каждый факт не направления сообщения |     | 2   | Обращаем внимание, что не направление сообщения влечет за собой административную ответственность (ст. 19.29 КоАП РФ) |  |
| 1.2.3. | Доля (процентов) лиц, поступивших на работу в организацию, с которыми работником, в функции которого включено предупреждение коррупции, была проведена беседа (консультация) по вопросам реализации антикоррупционной политики организации (под подпись) от общего числа лиц, поступивших на работу в организацию | 0 –<br>если менее 100 %;<br><br>1,5 –<br>если 100 % | 100 | 1,5 |  |  |

|        |  |   |            |     |   |
|--------|--|---|------------|-----|---|
|        | лиц  |   |            |     |   |
| 1.2.4. | Наличие возможности получить консультацию по вопросам предупреждения коррупции в дистанционном режиме (консультации предоставляются по электронной почте или с использованием специальной электронной формы)   | 0,5   | 0          | 0   |   |
| 1.2.5. | Доля (процентов) уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, по которым подразделением (работником) в функции которых включено предупреждение коррупции, организована соответствующая проверка, от общего числа вышеуказанных уведомлений (если указанные уведомления не поступали, то ставится максимальный балл) | 0 –<br>если менее 100 %;<br><br>1,5 –<br>если 100 %   | нет        | 0   |   |
| 1.2.6. | Доля (процентов) работников, замещающих коррупционно-опасные должности, ознакомленных с нормативными правовыми актами, локальными правовыми актами организаций в сфере противодействия коррупции (под подпись) от общего числа указанных работников  | 0 –<br>менее 75 %;<br><br>0,7 –<br>если от 75 % до 85 %;<br><br>1,5 –<br>если 85 % и более      | менее 75 % | 0   | Учитывается соотношение численности работников, замещающих коррупционно-опасные должности, ознакомленных с актами и общего числа указанных работников |
| 1.2.7. | Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками организаций, замещающими коррупционно-опасные должности  | 0 –<br>если мероприятия не проводились;<br><br>0,5 –<br>если проведено 1 мероприятие<br><br>1 – |            | 0,5 |   |

|         |   |   |     |     |  |
|---------|---|---|-----|-----|--|
|         |   | если проведено 2 и более мероприятий            |     |     |  |
| 1.2.8.  | Разработка памяток, пособий и иных методических материалов  | 1,5   | 0   | 1,5 |  |
| 1.2.9.  | Факты возбуждения в отношении работников организации дел о привлечении к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, основанием для возбуждения которых послужили не материалы подразделения (работника), в функции которого включено предупреждение коррупции   | – 5, за каждый факт возбуждения уголовного дела | нет | 0   | В данном показателе помимо уголовных дел, возбужденных в отношении работников организации, также учитываются уголовные дела, возбужденные в отношении граждан за совершение ими деяний в период работы в организации |
| 1.2.10. | Доля (процентов) случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, выявленных подразделением (специалистом), к общему количеству случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов в организации   | 0 – если менее 90 %;<br>1 – если 90 % и более   | 0   | 0   |  |
| 1.2.11. | Применение мер дисциплинарной ответственности к работнику организации, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, осуществлено с нарушением требований локального правового акта организации об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций | – 3 за каждый имеющийся факт                    | нет | 0   |  |
| 1.2.12. | Количество случаев восстановления работников  | – 2   | нет | 0   |  |

|         |  |  |     |   |  |
|---------|--|--|-----|---|--|
|         | организации, отмены приказа о наложении взыскания по результатам оспаривания взысканий за нарушение требований локальных правовых актов по предупреждению коррупции в организации по причине нарушения порядка привлечения к ответственности (несоблюдение сроков привлечения к ответственности, нарушение процедуры наложения взыскания и т.д.), незаконности принятия решения о наложении взыскания и т.д. | за каждый случай                         |     |   |  |
| 1.2.13. | Количество представлений прокурора, внесенных органу власти, органу местного самоуправления, руководителю организации (иному должностному лицу) по фактам нарушений законодательства о противодействии коррупции (в том числе локальных актов организации), по результатам рассмотрения которых представления прокурора удовлетворены  | - 2<br>за каждое внесенное представление | нет | 0 |  |

## **II. Мероприятия по предупреждению коррупции при осуществлении закупок товаров работ и услуг**

|      |  |   |   |   |   |   |
|------|--|---|---|---|---|---|
| 2.1. | Наличие должностей, участвующих в процедуре закупок товаров работ и услуг, в перечне коррупционно-опасных должностей организации | 2 | 0   | 2 | 2 |   |
| 2.2. | В договорах на закупку товаров работ и услуг используется антикоррупционная оговорка   | 2 | -2<br>или<br>-0,5 за<br>каждый<br>договор без<br>использовани<br>я<br>антикоррупци<br>онной<br>оговорки с<br>учетом<br>требования | 2 | 2 | Учитывается включение<br>оговорки во все контракты<br>на закупку товаров работ и<br>услуг за отчетный период.<br><br>В случае полного<br>отсутствия оговорки в<br>контрактах, договорах<br>ставится минус 2 балла,<br>или от максимального<br>балла отнимается по 0,5<br>балла за каждый контракт,<br>в котором отсутствует |

|      |  |   |   |   |   |  |
|------|--|---|---|---|---|--|
|      |  | законодательства по закупке товаров работ и услуг |   |   |   | оговорка, до 0 баллов.   |
| 2.3. | В организации реализованы мероприятия по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд, в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации               | 3   | 0 | 3 | 3 | Учитываются мероприятия, предусмотренные методическими рекомендациями Минтруда РФ и не отраженные в пунктах 2.1 – 2.9 настоящего раздела |
| 2.4. | В организации установлен порядок предоставления и обмена информацией между работниками, осуществляющими мероприятия по закупке товаров, работ и услуг и работниками, осуществляющими предупреждение коррупции  | 2   | 0 | 2 | 2 | Порядок должен быть утвержден руководителем организации (локальным актом или утверждающей резолюцией)                                    |
| 2.5. | Работник организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, прошел повышение квалификации по дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ и услуг.  | 2   | 0 | 2 | 2 | Периодичность обучения не устанавливается  |
| 2.6. | В организации сформированы профили работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профили исполнителей (соисполнителей) контракта.  | 2   | 0 | 2 | 2 |  |
| 2.7. | Подразделением (специалистом) организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, не реже одного раза в год проводятся консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг. | 1   | 0 | 0 | 0 | Проведенные мероприятия должны документально закрепляться с отражением тематики, охвата лиц, вопросов, рассмотренных в ходе мероприятия  |

|  |  |  |   |   |     |   |
|--|--|--|---|---|-----|---|
| 2.8.   | В организации осуществляется ежегодный анализ и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, контрольно-счетных органов, казначейства, органов прокуратуры), содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг<br>(в случае отсутствия в отчетном периоде указанных писем, ставится максимальный балл) | 2  | 0 | 0 | 0   |   |
| 2.9.   | Использование в организации специальных программных продуктов для проверки контрагентов  | 2  | 0 | 0 | 0   |   |
| <b>III. Обеспечение информационной открытости деятельности организации по предупреждению коррупции</b> |  |  |   |   |     |   |
| 3.1.   | На официальном сайте организации сформирован раздел «Противодействие коррупции», простота доступа к которому обеспечивается одним переходом с главной страницы сайта   | 3 –<br>если раздел сформирован и необходим один переход;<br><br>1 –<br>если раздел сформирован и необходимо 2 перехода;<br><br>0 –<br>если раздел не сформирован или необходимо три и более переходов; | 3 | 3 | 3   | Раздел сайта «Противодействие коррупции» должен быть размещен на главной странице сайта организации, переход к разделу осуществляется в один клик |
| 3.2.   | Содержание в подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия  | 5  | 0 |   | 3,5 | В случае полного отсутствия актов в   |

|      |  |   |  |   |   |   |
|------|--|---|--|---|---|---|
|      | коррупции» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта списка гиперссылок нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный актуальный текст акта.   |   | или минус 0,5 за каждый отсутствующий акт или акт, размещенный в неактуальной редакции |   |   | подразделе ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый отсутствующий акт или акт, размещенный в неактуальной редакции, до 0 баллов. |
| 3.3. | Сведения о среднемесячной заработной плате руководителя организации, заместителей руководителя организации и главного бухгалтера организации представлены в органы власти, органы местного самоуправления для размещения на официальном сайте органа. При наличии решения органа власти, органа местного самоуправления указанные сведения размещены на официальном сайте организации. (статья 349.5 ТК РФ)  | 1 | 0  | 1 | 1 |   |
| 3.4. | Содержание в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации гиперссылки, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан», включающему в том числе информацию о:<br>нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;<br>форме обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного | 2 | 0  | 2 | 2 |   |

|      |   |   |   |   |   |  |
|------|---|---|---|---|---|--|
|      | законодательства и локальных правовых актов организации   |   |   |   |   |  |
| 3.5. | <p>В разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации отражена информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о «телефоне доверия»;</li> <li>– работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы;</li> <li>– об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельность по предупреждению коррупции в организации;</li> <li>– о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты;</li> <li>– об органах прокуратуры Ростовской области, осуществляющих свою деятельность на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты;</li> <li>– информация о мероприятиях, проведенных в организации по вопросам предупреждения коррупции;</li> <li>– формы уведомлений, обращений и иных документов, заполняемых работниками организации или гражданами в целях предупреждения коррупции</li> </ul> | 4 | 0<br>или<br>минус 0,5<br>за каждую<br>отсутствующую<br>информацию | 4 | 4 | В случае полного отсутствия информации ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждую отсутствующую информацию до 0 баллов. |
| 3.6. | <p>Наличие в организации стендса, отражающего актуальные вопросы по предупреждению коррупции:</p> <p>информация о нормативных правовых актах и локальных правовых актах организации в сфере</p>   | 3 | 0   | 0 | 0 |  |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>противодействия коррупции;</p> <p>форма обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства и локальных правовых актов организации;</p> <p>«телефон доверия»;</p> <p>сведения о работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы,</p> <p>об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации;</p> <p>о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты;</p> <p>формы и образцы обращений, заявлений, связанных с деятельностью по предупреждению коррупции.</p> |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|

## ФОРМУЛЯР

(наименование организации в соответствии с уставом)

| №<br>п/п                      | Наименование сведений  | Данные   |
|-------------------------------|--|--|
| Общие сведения об организации |  |  |
| 1.                            | Организационно – правовая форма организации  | Учреждение   |
| 2.                            | Фамилия, имя, отчество руководителя организации  | Кульба Светлана Сергеевна  |
| 3.                            | Адрес интернет-сайта организации   | <a href="https://svetlyachok4salsk.tvoysadik.ru/">https://svetlyachok4salsk.tvoysadik.ru/</a>  |
| 4.                            | Среднесписочная численность сотрудников за отчетный период (2024 год)  | 37   |
| 5.                            | Фамилия, имя, отчество должностных лиц и работников организации, в функции которых включено предупреждение коррупции (контактные телефоны, адреса электронной почты указанных лиц) | <p>Кульба Светлана Сергеевна<br/>8-928-751-68-95<br/><a href="mailto:kulbasvetlana@mail.ru">kulbasvetlana@mail.ru</a></p> <p>Генералова Светлана Николаевна<br/>8-928-766-32-80<br/><a href="mailto:svetlanageneralova00@mail.ru">svetlanageneralova00@mail.ru</a></p> <p>Бахметенко Елена Михайловна<br/>8-961-281-84-14<br/><a href="mailto:lovista2@rambler.ru">lovista2@rambler.ru</a></p> <p>Василенко Екатерина Сергеевна<br/>8-952-584-67-01</p> <p>Гончарова Марина Владимировна<br/>8-928-626-34-70<br/><a href="mailto:gon4arova-marina.gon4arova@yandex.ru">gon4arova-marina.gon4arova@yandex.ru</a></p> <p>Грабская Тамара Викторовна<br/>8-928-114-87-72<br/><a href="mailto:xandr.senior@yandex.ru">xandr.senior@yandex.ru</a></p> <p>Кравченко Анна Евгеньевна<br/>8-988-530-73-13</p> <p>Криворучко Светлана Евгеньевна<br/>8-951-506-88-85<br/><a href="mailto:svetlanakriv1987@gmail.com">svetlanakriv1987@gmail.com</a></p> <p>Мандрыкина Галина Александровна<br/>8-928-177-28-35<br/><a href="mailto:maximaxiss@mail.ru">maximaxiss@mail.ru</a></p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>Нестерова Галина Викторовна<br/>8-928-151-32-86</p> <p>Серикова Светлана Викторовна<br/>8-928-107-88-86<br/><a href="mailto:sveti0506@yandex.ru">sveti0506@yandex.ru</a></p> <p>Сушкова Елизавета Ивановна<br/>8-928-194-65-09</p> <p>Шпак Ирина Павловна<br/>8-988-898-69-71<br/><a href="mailto:shsa-63@mail.ru">shsa-63@mail.ru</a></p> <p>Щербинина Виктория Олеговна<br/>8-928-600-89-55<br/><a href="mailto:vikshh@mail.ru">vikshh@mail.ru</a></p> <p>Шаповалова Светлана Ивановна<br/>8-909-431-66-68<br/><a href="mailto:sveta.sh1993@yandex.ru">sveta.sh1993@yandex.ru</a></p> <p>Устименко Татьяна Николаевна<br/>8-928-126-81-79</p> |
| 6.  | «Телефон доверия» организации   |  |
| 7.  | Количество лиц, включенных в перечень коррупционно-опасных должностей организации | 16   |
| 8. Сведения об уголовных делах за совершение преступлений коррупционной направленности, возбужденных в отношении работников организации |   |  |
| год   | ФИО лица, в отношении которого возбуждено уголовное дело, занимаемая должность    | Статьи УК РФ, по которым возбуждено дело, краткое описание обстоятельств   |
|   | -   | -  |

Заведующий МБДОУ №4 «Светлячок» -

