

Согласовано
Совет ДОО
протокол № 2 от «01» октября 2023г.

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ № 4 «Светлячок»
С.С. Кутьба
Приказ № 45 от «01» октября 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ № 4 «Светлячок»

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях установления выплат компенсационного характера работникам МБДОУ №4 «Светлячок» разработано в соответствии с Областным законом от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Ростовской области от 31.12.2015 № 222 «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 06.10.2020 № 46 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области», постановления Администрации Сальского района № 1496 от 17.11.2021 г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений Сальского района, подведомственных управлению образования Сальского района», Устава образовательного учреждения, Коллективного трудового договора.

1.2. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников учреждения и утверждается приказом заведующего по согласованию с профсоюзной организацией МБДОУ № 4 «Светлячок» (далее по тексту – учреждение). Приказ заведующего доводится до сведения всех работников образовательного Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего трудового собрания работников образовательного Учреждения, согласовываются с профсоюзным комитетом и утверждаются приказом заведующего. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Раздел 2. Порядок установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы (далее- надбавка за интенсивность) устанавливается педагогическим работникам - в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса.

Под педагогическими работниками понимаются следующие категории работников:

- воспитатель;
- старший воспитатель;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре;
- педагог – психолог;
- учитель – логопед.

Порядок надбавки за интенсивность и ее размер устанавливается и определяется в зависимости от достигнутых показателей, а также критериев оценки результативности и качества труда педагогических работников.

Установление критериев, не связанных с результативностью и качеством профессиональной деятельности педагогов, не допускается.

Критерии оценки результативности и качества труда
педагогических работников

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей

Основанием для оценки результативности и качества работы педагогических работников служит оценочный лист, заполненный работником самостоятельно.

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности и качества труда педагога

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

(указывается период работы)

№ п/ п	Наименование критерия	Показатель	Расчет показателей за истекший период (заполняется работником)	Балл самооценки (заполняется работником)	Балл, выставленный экспертной комиссией	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения баллов)

Оценочный лист содержит самооценку показателей эффективности деятельности с приложением документов, подтверждающих и уточняющих результативность их деятельности.

Для проведения объективной внешней оценки результативности и качества труда педагогических работников на основе его личного оценочного листа приказом заведующего по согласованию с профкомом создается экспертная комиссия (далее - Комиссия), состоящая из представителей учреждения и членов профсоюзного комитета. В состав Комиссии входит не менее 3 человек.

Председатель и секретарь Комиссии избираются сроком на 1 год и несут полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

Не менее чем за 3 дня до заседания Комиссии, педагогические работники передают в Комиссию заполненные оценочные листы, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.

Решение Комиссии принимается на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов, при условии присутствия на заседании комиссии не менее половины ее членов.

Результаты работы Комиссии оформляются протоколами за подписью председателя и всех членов комиссии, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы текущего года хранятся у заведующего, предыдущих 4-х лет – в архиве.

Комиссия на основании представленных оценочных листов педагогов осуществляет оценку их профессиональной деятельности за отчетный период (квартал).

Заседание Комиссии проходит 3-7 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

После 15-го числа отчетного периода издается приказ заведующего для начисления надбавки за интенсивность за отчетный период.

Результаты оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога в баллах за каждый показатель результативности.

Оценочный лист подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу.

Решение Комиссии служит основанием для издания приказа об установлении надбавки за интенсивность.

В случае несогласия с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов их труда они не согласны и предоставить документы, подтверждающие неправомерность вынесенной оценки. Заявление не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление и дать письменное или устное (по желанию заявителя) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам образовательного учреждения, в соответствии с ч. 5 трудового Кодекса Российской Федерации.

Работники имеют право вносить Комиссии свои предложения по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев оценки результативности и качества труда педагогических работников.

Уменьшение или снятие надбавки за интенсивность может быть обусловлено дисциплинарными нарушениями педагогических работников.

Уменьшение или снятие надбавки за интенсивность педагогическому работнику в установленный период может быть только по решению Комиссии согласованному с профсоюзной организацией.

Решение о лишении и уменьшении выплат надбавки за интенсивность устанавливается приказом заведующего на основании решения Комиссии учреждения.

Для определения размера надбавки за интенсивность Комиссия производит подсчет баллов каждого работника за отчетный период. Вычисляется общая сумма баллов, полученных всеми педагогическими работниками учреждения. Размер средств для выплаты надбавки за интенсивность, делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный эквивалент в рублях одного балла.

Порядок расчета стоимости балла согласно формуле:

$$S = \text{ФОТ} / (N1 + N2 + N3 + Nn),$$

где S – стоимость одного балла;

ФОТ – размер средств для выплаты надбавки;

N1, N2..., Nn – количество баллов.

Этот показатель умножается на индивидуальную сумму баллов каждого работника. В результате будет получен размер надбавки за интенсивность каждому педагогическому работнику за отчетный период.

Сроки начисления надбавки за интенсивность:

за 1 квартал – в следующем квартале за отчетным;

за 2 квартал- в следующем квартале за отчетным;

за 3 квартал- в следующем квартале за отчетным;

за 4 квартал- в следующем квартале за отчетным.

Выплата надбавки за интенсивность педагогическим работникам производится в установленные сроки выплаты заработной платы, при наличии средств на данный вид выплат.

Вновь принятым работникам надбавка устанавливается по истечению первого отчетного периода их работы в учреждении.

В случае увольнения работника выплата надбавки за интенсивность осуществляется на основании разового приказа заведующего МБДОУ при наличии средств для выплаты надбавки за интенсивность на день увольнения работника.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 348164131025003509655580915085013336578858531031

Владелец Кульба Светлана Сергеевна

Действителен с 11.07.2024 по 11.07.2025