

Принято на общем собрании
трудового коллектив
протокол № 2 от 20 мая 2024 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ №4
«Светлячок» г.Сальска
С.С.Кульба
приказ №84 от «20» мая 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников
МБДОУ №4 «Светлячок» г.Сальска.**

1. Общие положения

1.1 Положение составлено в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Особенности рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Режим рабочего времени педагогических работников МБДОУ №4 «Светлячок» (далее - Организация) и времени отдыха определяется с учетом режима деятельности Организации (пребывание воспитанников в течение определенного времени и других особенностей работы) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативно правовыми актами, настоящим Положением.

2. Режим рабочего времени

2.1 Режим рабочего времени в Организации предусматривает пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2.2 Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» устанавливается в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей труда.

2.3 В соответствии с действующим законодательством для педагогов установлена сокращённая продолжительность рабочего времени не более 36 часов:

- воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель - 36 часов в неделю,
- музыкальный руководитель - 24 часа в неделю,
- учитель-логопед - 20 часов в неделю,
- инструктор по физической культуре - 30 часов в неделю.

2.4. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников вытекает из должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Организации, Правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, образовательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к образовательному

процессу, изучению индивидуальных способностей воспитанников, интересов и склонностей, а также семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (организация проектной деятельности, руководство творческой группой и др.).

2.5. Режим работы Организации с 7.30 до 17.30, (выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни).

2.6. Графики работы утверждаются ежегодно приказом руководителя.

2.7. Расписание занятий образовательной деятельности:

- составляется старшим воспитателем, исходя из педагогической целесообразности, с учетом наиболее благоприятного режима воспитанников, максимальной экономии времени педагогических работников;

- утверждается заведующим Организацией.

2.8. Педагогическим работникам запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий и график работы;
- отменять, удлинять или сокращать продолжительность образовательной деятельности и других режимных моментов.

2.9. Разделение рабочего дня на части.

При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.11. В случае неявки на работу по болезни или др. уважительной причине педагогический работник обязан:

- своевременно известить администрацию Организации;
- представить соответствующий документ (листок временной нетрудоспособности и др.) в первый день выхода на работу.

2.12. Периоды отмены образовательного процесса для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Организации. В период отмены образовательного процесса (занятий) для воспитанников педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

2.13. Заседания методических объединений педагогов проводятся не чаще двух раз в три месяца. Общее родительское собрание созывается не реже одного раза в год, групповое - не реже трех раз в год.

2.14. Общее собрание работников образовательной организации, заседание педагогического совета и методического объединения должны продолжаться, как правило, не более двух часов, родительское собрание - 1,5 часа.

2.15. По желанию педагогического работника, с его письменного заявления он может за пределами основного рабочего времени работать по совместительству как внутри, так и за пределами Организации.

2.16. Работа в выходные и праздничные дни запрещена, привлечение к работе в указанные дни осуществляется только с согласия работника и в соответствии с требованиями ст. 113 ТК РФ.

3. Особенности режима времени отдыха

3.1. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим работникам Организации обеспечивается возможность приема пищи одновременно с воспитанниками или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

3.2. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск сроком на:

- 42 календарных дней – старшему воспитателю, воспитателю, педагогу-психологу, музыкальному руководителю, инструктору по физической культуре;

- 56 календарных дней - учителю-логопеду.

3.3. Ежегодные отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков.

3.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам педагогическому работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления педагогического работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней.

3.5. Педагогическим работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе предоставляются два выходных дня в неделю, оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд ст.111 ТК РФ.

3.6. Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

- 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы;
- 7 января - Рождество Христово;
- 23 февраля - День защитника Отечества;
- 8 марта - Международный женский день;
- 1 мая - Праздник Весны и Труда;
- 9 мая - День Победы;
- 12 июня - День России;
- 4 ноября - День народного единства.

3.7. Педагогическим работникам не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы гарантируется длительный отпуск сроком до одного года в соответствии с «Порядком предоставления педагогическим работникам организаций осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05 2016 г. № 644.

3.8. При наличии у педагогического работника путевки на санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям работодатель предоставляет педагогическому работнику ежегодный оплачиваемый отпуск (часть отпуска) вне графика отпусков.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 348164131025003509655580915085013336578858531031
Владелец Кульба Светлана Сергеевна
Действителен с 11.07.2024 по 11.07.2025